

Guatemala 29 de enero de 2016

Informe-01-2016

Licenciado  
**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

**Licenciado Araujo:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 161-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 23-2016, correspondiente del 04 al 31 de enero del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 0012.

**Actividades Realizadas**

1. Brindar apoyo en la creación, alimentación y actualización de la base de datos del personal activo y de baja.
2. Apoyar en realizar la calendarización para la actualización de la base de datos de las diferentes dependencias de la Dirección.
3. Brindar apoyo para la ubicación de los expedientes según sean requeridos para los distintos trámites de la Delegación de Recursos Humanos.
4. Apoyar las otras áreas de trabajo que conforman la Delegación de Recursos Humanos.
5. Apoyar en otras actividades que sean asignadas en la Delegación de Recursos Humanos.

## Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la creación, alimentación y actualización de la base de datos del personal activo y de baja.
2. Se apoyó en realizar la calendarización para la actualización de la base de datos de las diferentes dependencias de la Dirección.
3. Se apoyó para la ubicación de los expedientes según sean requeridos para los distintos trámites de la Delegación de Recursos Humanos.
4. Se apoyó en las otras áreas de trabajo que conforman la Delegación de Recursos Humanos.
5. Se apoyó en otras actividades que sean asignadas en la Delegación de Recursos Humanos.



Vera Lucía Díaz Aguilar

Uo. Bo 

Licda. Alma Sara Vázquez Gramajo  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes